



Ministério da Educação
Centro Federal de Educação Tecnológica Celso Suckow da Fonseca
Conselho do Campus Angra dos Reis

OFÍCIO Nº 07/2021/CONPUS-AR

Angra dos Reis, 01 de dezembro de 2021.

Ao Senhor
Roberto Carlos da Silva Borges
Presidente do Conselho de Ensino
CONEN/CEFET-RJ

**Assunto: Intenção de formação de atuação conjunta dos Colegiados Acadêmicos do Cefet/RJ
Campus Angra dos Reis no Curso Técnico em Mecânica**

Senhor Presidente do Conselho de Ensino,

1. Considerando a Resolução nº 09/2017 – CEPE, em seu Art. 6º, que prevê a possibilidade de Atuação Conjunta (AC) visando a corresponsabilidade em cursos acadêmicos do Cefet/RJ;
2. Considerando o Ato nº 06/2020, de 01 de outubro de 2020, do Conselho do *Campus* Angra dos Reis (**Anexo 1**), que designa a Comissão Especial para tratar sobre a revisão do PPC do curso Técnico em Mecânica e assuntos relativos ao funcionamento do colegiado do curso.
3. Considerando o documento elaborado pela Comissão Especial supracitada (**Anexo 2**), em que constam as manifestações favoráveis nas Atas de reuniões dos colegiados partícipes, conforme previsto na Resolução nº 09/2017 – CEPE, em seu Art. 6º, § 1.
4. Considerando a deliberação do Conselho do *Campus* Angra dos Reis em sua 2ª Sessão Ordinária (**Anexo 3**), realizada em 22 de abril de 2021, sobre a aprovação da Atuação Conjunta dos Colegiados Acadêmicos do Cefet/RJ *Campus* Angra dos Reis no Curso Técnico em Mecânica;
5. Venho por meio deste, respeitosamente, encaminhar a intenção de formação da atuação conjunta dos Colegiados Acadêmicos do Cefet/RJ *campus* Angra dos Reis no curso Técnico em Mecânica, com vistas à aprovação pelo Conselho de Ensino, conforme previsto na Resolução nº 09/2017 – CEPE, em seu Art. 6º, § 2, em que consta que “*uma AC entra em força a partir das instâncias superiores até a aprovação de sua intenção de formação pelo CONEN e homologação pelo CEPE*”.



Ministério da Educação
Centro Federal de Educação Tecnológica Celso Suckow da Fonseca
Campus Angra dos Reis

Agradecemos desde já o apoio e ficamos à disposição para esclarecimentos,

Everton Pedroza dos Santos
Matrícula SIAPE: 2191953
Presidente do Conselho do *campus* Angra dos Reis



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Centro Federal de Educação Tecnológica Celso Suckow da Fonseca
Conselho do Campus Angra dos Reis

ATO Nº 06, DE 01 DE OUTUBRO DE 2020

O PRESIDENTE DO CONSELHO DO CAMPUS ANGRA DOS REIS DO CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA CELSO SUCKOW DA FONSECA, no uso de suas atribuições regimentais e em obediência à deliberação do CONPUS-AR, em sua 4ª Sessão Ordinária, realizada no dia 01 de outubro de 2020,

RESOLVE

Art. 1º - Designar a Comissão Especial para Revisão do PPC do curso Técnico de Mecânica, composta pelos seguintes membros:

Nome	SIAPE/Matrícula
Henrique Varella Ribeiro (Presidente)	2080482
Fernanda Lopes Sá	2163132
Nestor Proenza Perez	2308344
Priscila Fabiana Paulo dos Santos	1917308
Eduardo Adame Salles	1815009 MECA
Rodrigo Veloso Parkutz Costa	2181420
Ângelo Márcio da Silva	1852304
Angélica Lino Pacheco Paiva	18522960

Parágrafo único: Esta comissão especial terá o prazo de funcionamento até abril de 2021, conforme cronograma apresentado.

EVERTON PEDROZA
DOS
SANTOS:05745572450
Assinado de forma digital por
EVERTON PEDROZA DOS
SANTOS:05745572450
Dados: 2021.04.15 05:30:09 -03'00'

Everton Pedroza dos Santos
Presidente do Conselho do campus Angra dos Reis



Ministério da Educação
Centro Federal de Educação Tecnológica Celso Suckow da Fonseca
Campus Angra dos Reis

**FORMAÇÃO DA ATUAÇÃO CONJUNTA DOS COLEGIADOS ACADÊMICOS DO
CEFET/RJ ANGRA DOS REIS PARA ATUAÇÃO NO CURSO TÉCNICO EM
MECÂNICA**

A formação desta atuação conjunta foi conduzida por uma Comissão Especial (Comissão Especial para Revisão do PPC do curso Técnico em Mecânica), nomeado pelo CONPUS, Ato Nº 06, de 01 de outubro de 2020.

A formação da atuação conjunta tem como referência a Resolução Nº 09/2017 - CEPE, que aprova alterações no Regulamento de Lotação de Docentes, de 31 de agosto de 2017. Como consta nesta resolução, Art. 6º, *dois ou mais DC (Coordenadorias de cursos/disciplinas/conjunto de disciplinas) podem formalizar uma atuação conjunta (AC) visando corresponsabilidade em cursos acadêmicos por meio do estabelecimento de critérios para cada docente lotado em algum destes DC possa ter a opção de voz e voto nos demais DC em AC.*

Em §1º. Do Art. 6º, consta que *a intenção de formação de uma AC é emanada a partir da manifestação em ata de reunião dos colegiados dos DC partícipes. O quórum para indicação de formação de uma AC nos DC partícipes deverá ser de dois terços (2/3) em cada respectivo colegiado e a aprovação se dará por votos de dois terços (2/3) do quórum.*

Cada colegiado acadêmico deliberou quanto à participação na atuação conjunta para atuação no curso Técnico em Mecânica. Os colegiados em questão são:

- I. Coordenação de Disciplinas Básicas e Gerais;
- II. Coordenação do curso de Engenharia Elétrica;
- III. Coordenação do curso de Engenharia Mecânica e
- IV. Coordenação do curso de Engenharia Metalúrgica.

As aprovações deram-se nas reuniões com as seguintes datas: dia 14/01/2021 para o colegiado acadêmico da Coordenação de Disciplinas Básicas e Gerais, 2º Reunião Ordinária do Colegiado Acadêmico do Curso de Engenharia Elétrica do dia 24/02/2021, 1º Reunião Extraordinária do Colegiado Acadêmico do Curso de Engenharia Mecânica do dia 13/01/2021 e 1º Reunião Extraordinária do Colegiado Acadêmico do Curso de Engenharia Metalúrgica do dia 05/01/2021. Segue em anexo as atas das reuniões.

Como consta na Resolução Nº 09/2017 – CEPE, no Art. 6º, § 2, *uma AC entra em força a partir das instâncias superiores até a aprovação de sua intenção de formação pelo CONEN e homologação pelo CEPE.* Desse modo, a comissão encaminha para apreciação do CONPUS a formação da atuação conjunta dos colegiados acadêmicos do CEFET/RJ Angra dos Reis para atuação no curso Técnico em Mecânica.

HENRIQUE VARELLA Assinado de forma digital por
RIBEIRO:352287058 HENRIQUE VARELLA
RIBEIRO:35228705813
13 Dados: 2021.04.22 11:11:27
-03'00'

Presidente da Comissão Especial

Ata da Reunião Sobre a Ação Conjunta no Colegiado do Curso Técnico em Mecânica por Parte do Colegiado de Disciplinas Básicas e Gerais do CEFET/RJ Campus Angra dos Reis. Aos quatorze dias do Mês de Janeiro do Ano de Dois Mil e Vinte e Um, às treze horas, através da plataforma Teams, a serviço do CEFET/RJ Campus Angra dos Reis, situado na Rua do Areal, número 522, Parque Mambucaba, Angra dos Reis, Rio de Janeiro, reuniram-se, por videoconferência, sob a presidência do Prof. Aldo Rosado Fernandes Neto, os professores segundo lista de presença assinada em anexo. **Pauta Única: Ação Conjunta no Curso Técnico em Mecânica.** O Prof. Aldo requisitou ao colegiado a indicação de cinco nomes para compor a Ação Conjunto (AC) no Colegiado do Curso Técnico em Mecânica (CTM). A Profa. Vanessa perguntou se todos os grupos de disciplinas precisam participar, a Profa. Fernanda explicou que deveria haver um representante para cada uma das cinco áreas a seguir: Administração, Desenho, Física, Matemática e Química. A Profa. Vanessa perguntou então se, caso necessário, o docente atuante na AC poderia dividir disciplinas do CTM com docentes de fora da AC, a Profa. Priscila respondeu que a ideia seria que aquele professor atuante na AC ficasse com as disciplinas do CTM, mas impediria que, diante de extrema necessidade, ele dividisse essa carga horária com um colega de fora da AC, reforçando que, ainda assim, a prioridade seria do docente que compõe o Colegiado do CTM através da AC. A Profa. Hellen perguntou se poderia haver revezamento entre os docentes atuantes na AC, sugerindo um período de dois anos. A Profa. Priscila disse que não via problemas com esse revezamento. A Profa. Hellen pediu então para que a realização desse revezamento ficasse registrada nesta ata. A Profa. Fernanda disse que já havia sugerido um rodízio de dois anos entre os professores do grupo da área de Física. O Prof. Maurício perguntou qual seria o papel do professor substituto, caso este lecionasse no técnico, indagando se seria ele a compor a AC. A Profa. Priscila respondeu que a AC deveria ser formada apenas por professores do quadro permanente, de forma a se agregar experiência e proporcionar melhorias ao CTM. O Prof. Maurício perguntou se não seria possível compor a AC com um professor do quadro permanente, ainda que seja o substituo a lecionar. A Profa. Priscila respondeu que o professor atuante na AC seria aquele que estiver sendo substituído pelo professor substituto. O Prof. Marcus Perguntou se quem atuasse na AC participaria simultaneamente dos dois colegiados. A Profa. Priscila respondeu que sim, e que, apesar da unidade organizacional em questão ser o Colegiado de Disciplinas Básicas e Gerais, os docentes poderiam atuar em mais de um colegiado. **O Prof. Aldo perguntou se alguém se opunha à participação do Colegiado de Disciplinas Básicas e Gerais na Ação Conjunta no Curso Técnico em Mecânica. Não houve objeções, de forma que a participação na Ação Conjunta foi considerada aprovada.** O Prof. Aldo pediu então para que os nomes fossem formalizados. Os nomes apresentados pelo Colegiado para atuarem na AC do CTM foram, por área: Administração: Prof. Marcus Val Springer; Desenho: Prof. Ezequiel Oliveira; Física: Prof. Aldo Fernandes; Matemática: Prof. Cláudio Corrêa; Química: Profa. Priscila dos Santos. Nada mais havendo a tratar, foi lavrada a presente ata que vai assinada por mim, Professor Aldo Rosado Fernandes Neto, Coordenador do Colegiado de Disciplinas Básicas e Gerais.

ALDO ROSADO
FERNANDES
NETO:09942093710

Assinado de forma digital
por ALDO ROSADO
FERNANDES
NETO:09942093710
Dados: 2021.03.02 15:43:46
-03'00'

Aldo Rosado Fernandes Neto
Coordenador do Colegiado de Disciplinas Básicas e Gerais
SIAPE 1884199



ATA DA 1ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO ANO DE 2021 DO COLEGIADO DE DOCENTES DO CURSO DE ENGENHARIA MECÂNICA DO CEFET- RJ/UNED ANGRA DOS REIS

ANGRA DOS REIS, 13 DE JANEIRO DE 2021

Ao décimo terceiro dia do mês de janeiro de dois mil e vinte um, às dez horas, por meio de videoconferência devido a situação extraordinária do COVID-19, reuniram-se, sob a presidência do Professor Nestor Proenza Pérez, os Professores Alexandre Luiz Pereira, Carla Cristina Almeida Loures, Diego Duarte Victer, Edmo Carlos Correia de Paiva Filho, Fernando da Silva Araújo, Jesus Alfonso Puente Angulo, Luiz Augusto Gonçalves, Marcelo dos Reis Farias, Paulo Victor Gomes dos Santos, Rafael Oliveira Santos, e Jorge Carvalho, para discernirem sobre os seguintes assuntos apresentados em pauta: **1 – Justificativa de ausências reunião anterior. 2 – Aprovação da ata da 5ª reunião ordinária do dia 02 de dezembro de 2020. 3 – Atuação conjunta no colegiado do curso técnico em mecânica. 4 – Calendário de reuniões 2021. 5 – Assuntos Gerais. Deliberações: 1 – Justificativa de ausências na reunião anterior:** O presidente da reunião, o coordenador Professor Nestor deu início a reunião do colegiado de Engenharia Mecânica e informou sobre a ausência da Professora Carla Loures na reunião anterior e comunicou que a professora faltou por motivos médicos e que atestado foi apresentado a ele. **2 – Aprovação da ata da 5ª reunião ordinária do dia 02 de dezembro de 2020:** A ata foi aprovada por unanimidade. **3 – Atuação conjunta no colegiado do curso técnico em mecânica:** O Professor Nestor explicou que a direção do Campus está trabalhando para criar o colegiado do curso técnico em mecânica e que quando for aprovada a criação desse colegiado o professor Luiz Augusto passará a estar lotado nesse colegiado, porém, será necessário que o colegiado aprove a mudança. Adicionalmente, o professor Nestor informou que a gerência gostaria que os professores que vão participar do colegiado do técnico de forma conjunta com o colegiado da engenharia se comprometam a ministrar aulas no técnico pelo menos um ano. O professor Luiz Augusto considerou a criação do colegiado do curso técnico em mecânica como uma notícia boa e se mostrou favorável a mudança. O professor Marcelo quis saber como seriam as avaliações para progressão do professor Luiz Augusto se aprovada a mudança do colegiado. O professor Nestor falou que a gerência está considerando tudo o que implica a mudança de colegiado dos professores e que isso não irá atrapalhar em nada. O professor Marcelo sugeriu que apenas para evitar problemas futuros seja registrado em ata que caso existam dificuldades na avaliação do professor Luiz Augusto os docentes deste colegiado se voluntariam para


ajudar nesse assunto. O professor Fernando tomou a palavra e sugeriu que a distribuição de disciplinas seja definida antes mesmo da liberação do professor Luiz Augusto. O professor Jesús também quis saber se com a saída do professor Luiz Augusto do colegiado da engenharia mecânica o colegiado estaria cedendo uma vaga e que provavelmente não terá reposta da reposição dessa vaga assim como não foram obtidas outras no passado. O professor Nestor disse que o colegiado do técnico é uma necessidade e que a gerência está estudando toda a legislação para dar continuidade ao processo. O professor Jorge explica que não podemos nos comprometer a ficar um ano no colegiado do técnico e que não existe embasamento legal para fazer tal exigência. A professora Carla perguntou como será o direito de voto dos docentes no colegiado do técnico? Isso porque os docentes deste colegiado terão uma maior carga horária na engenharia e não no curso técnico. O professor Nestor apresentou as normas que garantem o direito a voto dos docentes que participam em vários colegiados de forma conjunta e falou que para ter essa participação conjunta é necessário a aprovação do colegiado, sendo assim, ele pediu para fazer a votação para aprovar ou não a participação dos docentes nos dois colegiados de forma conjunta. Os professores Fernando, Jesús e Jorge falaram que gostariam de ter esclarecimentos por parte de gerência acadêmica de como será a distribuição de disciplinas e a carga horária dos docentes que participem de ambos os colegiados e solicitaram que a professora Priscila quem está no cargo de gerente acadêmico seja convidada a participar da próxima reunião a fim de esclarecer todas as dúvidas aqui apresentadas. **Encerrada a discussão procedeu-se a votação, considerando 12 participantes na reunião, dez participam da votação,** devido ao Prof. Diego ser substituto e o Prof. Nestor ser o coordenador que só vota em caso de desempate, **votaram a favor de aprovar a participação conjunta dos docentes no colegiado da Engenharia Mecânica e no Curso Técnico em Mecânica 7 professores (70%), 3 professores (30%) se abstiveram.** A professora Bruna estava participando do conselho do Técnico e não votou. Os professores Fernando, Jesús e Jorge comentaram que a abstenção era devido à falta de informação que ainda existia em relação ao assunto e reforçaram a necessidade da participação da gerência acadêmica na próxima reunião do colegiado. **4 – Calendário de reuniões 2021:** O Professor Nestor apresentou a previa do calendário de reuniões. O calendário foi aprovado por unanimidade e as datas das reuniões serão as seguintes: 04 de fevereiro as 10h00, 12 de março as 13h30, 02 de junho as 10h00, 04 de agosto as 13h30, 06 de outubro as 10h00 e 08 de dezembro as 13h30. **5 – Assuntos gerais:** O Professor Nestor lembrou que o relatório de fechamento deve ser enviado até o dia 18 de janeiro junto com a planilha de atividades não presenciais, também foi informado que os horários serão enviados por e-mail ao final da reunião. Não havendo mais assuntos a serem tratados, o coordenador Professor Nestor agradeceu a presença de todos e deu por encerrada a 1ª reunião extraordinária do colegiado de 2021. A presente ata foi lavrada por mim, Jesús Alfonso

Puente Angulo (SIAPE 2168731) e segue assinada por mim, pelo presidente desta reunião e demais participantes.



Jesús Alfonso Puente Angulo

SIAPE 2168731



Nestor Proenza Pérez

SIAPE 2307344

PARTICIPANTE	SIAPE	ASSINATURA
Alexandre Luiz Pereira	2080614	
Carla C Almeida Loures	2307804	
Diego Duarte Vicer	1636710	
Edmo Correia de Paiva Filho	2981236	
Fernando da Silva Araújo	2307985	
Jesus A. Puente Ângulo	2168731	
Luiz Augusto Gonçalves	2899270	
Paulo Victor Gomes dos Santos	2981236	
Marcelo dos Reis Faria	2387687	
Rafael Oliveira Santos	2307736	
Jorge Alberto de Medeiros Carvalho	2307972	

**ATA DA PRIMEIRA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO COLEGIADO ACADÊMICO DA
ENGENHARIA METALÚRGICA CEFET-RJ ANGRA DOS REIS, 05 DE JANEIRO DE 2021**

Ao quinto dia do mês de janeiro de dois mil e vinte e um, às treze horas e trinta minutos, por vídeo conferência (Microsoft Teams), reuniram-se sob a presidência do Prof. Luciano Braga Alkmin, os professores conforme lista de presença em anexo. **PAUTA DA REUNIÃO: 1.1 Discussão e atribuições com relação ao novo colegiado do curso Téc. Mecânica do campus Angra de acordo com o Ofício N°01/2020 da Comissão Especial e a Resolução N°09/2017-CEPE. 1.2 Assuntos gerais. DELIBERAÇÕES: 2.1** O presidente iniciou a reunião apresentando o Ofício N°01/2020 da Comissão Especial da qual o prof. Henrique é membro e a Resolução N°09/2017-CEPE. O prof. Henrique Varella, explicou sobre a atuação conjunta do colegiado no curso técnico em mecânica, que deverá ser formado por professores de outros colegiados, e que preferencialmente ministrem disciplinas no referido curso. Desta forma, os professores Alessandro Luiz Rocha, Luiz Alberto dos Santos e Henrique Varella, que ministram as disciplinas de Soldagem, Ciência dos Materiais e Tratamentos Térmicos, respectivamente, seriam os indicados para representarem o colegiado de metalurgia. Ao serem consultados, ambos deram anuência na indicação de seus nomes para a participação da atuação conjunta. O professor Henrique ressaltou que é indicado que não haja uma rotatividade dos integrantes participantes, salve exceções, como por exemplo, doença, licença, etc. O professor Luciano, realizou a abertura da votação, onde o colegiado decidiu **por unanimidade a participação do colegiado de metalurgia na formação e atuação conjunta do colegiado do curso técnico em mecânica.** 2.2. Em assuntos gerais, o professor Luciano apresentou a prévia dos horários do 2P2020, reforçando que os horários foram planejados levando em consideração apenas 2 períodos por dia (manhã / tarde, manhã / noite e tarde / noite), além de dar informações sobre como estava a evolução do processo seletivo para o professor substituto. A professora Gláucia Domingues demonstrou sua preocupação em relação ao horário da disciplina de Corrosão I, que será ministrada nas segundas e terças-feiras das 20 – 21:45h, pois caso a aula presencial volte durante o 2P2020, seria muito tarde para os alunos voltarem para suas casas. O professor Henrique, indicou que o horário do 2P2021 foi planejado segundo um pedido realizado pelos alunos que estavam em períodos mais avançados, cujos estavam fazendo estágios em regiões mais distantes de suas residências / CEFET. Ainda foi reforçado que há uma probabilidade muito grande das aulas serem ofertadas integralmente de formato remoto no 2P2020. A professora Gláucia, concordou que no formato remoto não

haveria problema, porém caso volte as aulas no formato presencial, o horário seria muito tarde e deveria ser ajustado. A professora Gláucia ainda reforçou que quando voltar as aulas presenciais, deveria ser planejado um cronograma das aulas para que os alunos possam fazer estágio em empresas que são mais distantes. A representante discente Iara Fortes, questionou sobre a segurança próxima do campus Angra dos Reis em períodos noturnos, e se já houve ou haverá alguma conversa com a prefeitura de Angra dos Reis sobre o policiamento / segurança noturna próxima ao CEFET. O professor Luciano indicou que não sabia se já teve esta conversa, porém futuramente quando as atividades presenciais retornarem, além do policiamento / segurança noturna próxima ao CEFET, bem como horários de ônibus / logísticas deverão ser solicitados pelo diretor no campus. Tendo continuidade a apresentação dos horários das disciplinas do 2P2020, todos concordaram com os horários. Nada mais havendo a tratar, a presente ata foi lavrada por mim, Prof. Saulo Brinco Diniz, SIAPE: 2312539, secretário da reunião, e pelo presidente da reunião, Prof. Luciano Braga Alkmin, SIAPE 2191971.

SAULO BRINCO

DINIZ:11320067751

Assinado de forma digital por
SAULO BRINCO

DINIZ:11320067751

Dados: 2021.04.21 19:06:01
-03'00'

Saulo Brinco Diniz – Secretário da reunião

LUCIANO BRAGA

ALKMIN:29112989851

Assinado de forma digital por
LUCIANO BRAGA

ALKMIN:29112989851

Dados: 2021.04.20 15:09:17 -03'00'

Luciano Braga Alkmin – Presidente da reunião

ATA DA II REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO CURSO DE ENGENHARIA ELÉTRICA

CAMPUS ANGRA DOS REIS

ANGRA DOS REIS 24 DE FEVEREIRO DE 2021

Aos vinte quatro dias do mês de março de dois mil e vinte e um, às treze horas, na sala virtual utilizando a ferramenta *Microsoft Teams*, reuniram-se sob a presidência da Profa. Camila Barreto Fernandes, os docentes Carlos Henrique da Costa Oliveira, Cintia de Faria Ferreira Carraro, Ezequiel da Silva Oliveira, Felipe da Silva Seta, João Pedro Lopes Salvador, Thiago America de Oliveira Rosa, Marcelo Nesci Soares e Daiane Aparecida Alves. PAUTA DA REUNIÃO: **Expediente Inicial: 1. Aprovação das atas das seguintes reuniões: i) XI Reunião Extraordinária, realizada no dia 18/11/2020, ii) IV Reunião Ordinária, realizada no dia 04/12/2020 e, iii) I Reunião Ordinária, realizada no dia 13/01/2021. ORDEM DO DIA: 2.1. Votação sobre a participação do CA na Atuação Conjunta formada para viabilizar o curso Técnico em Mecânica e compor o seu colegiado- explicações do professor Henrique Varela. 2.2. Renovação do convênio CEFET- Eletronuclear- revisão da lista de equipamentos dos laboratórios. 2.3. Balanço das disciplinas do período de 2020-1. 2.4. Instruções para as disciplinas em 2020-2. EXPEDIENTE FINAL: 3. Assuntos gerais. DELIBERAÇÕES: 1) A ata da XI Reunião Extraordinária do Colegiado do Curso, realizada em 18/11/2020, foi aprovada por unanimidade. 2) A ata da IV Reunião Ordinária do Colegiado do Curso, realizada em 04/12/2020, foi aprovada por unanimidade. 3) A ata da I Reunião Ordinária do Colegiado do Curso, realizada em 13/01/2021, foi aprovada por unanimidade. 4) A Profa. Camila iniciou a reunião questionando se todos estão bem, dando boas-vindas ao Prof. Thiago, juntamente com os demais professores. A profa. Camila fez as explicações sobre a votação acerca da participação do CA na atuação formada para viabilizar o curso técnico em Mecânica e compor o seu colegiado, pois o Prof. Henrique Varela não pode comparecer a essa semana. A Profa. Camila esclareceu as dúvidas dos demais professores em relação a votação citada, em seguida, a professora iniciou a votação e fez uma chamada nominal, na qual, todos os presentes aprovaram com unanimidade, a participação do CA na atuação formada para viabilizar o curso técnico em Mecânica, com a responsabilidade de ministrar a disciplina de eletrotécnica no curso Técnico em Mecânica. Contudo, nenhum professor demonstrou interesse em ser lotado ao Colegiado do curso Técnico em Mecânica. 5) A Profa. Camila informou sobre a renovação do convênio CEFET-Eletronuclear e comentou sobre a necessidade de revisar a lista de equipamentos dos laboratórios, devido a desatualização da lista que foi criada quando o convênio se iniciou. A Profa. Camila comentou que o Prof. Ezequiel ficou responsável por entrar em contato com os demais coordenadores de laboratório e efetuar essa revisão. O Prof. Ezequiel relatou que esteve em conversa com os demais coordenadores de laboratório, solicitando aos mesmos, a atualização acerca dos itens já listados. O mesmo esclareceu que durante a revisão dos itens, pode-se apenas alterar quantidades dos itens. O Prof. Ezequiel informou que segundo consta na listagem antiga, alguns equipamentos são para uso no laboratório de Controle e Automação, contudo, não há demanda para uso desses equipamentos, no curso de Engenharia Elétrica, de acordo com o PCC atual. Além disso, o professor relatou que esteve em conversa com o Prof. Paulo, da Mecânica, e que este último mostrou interesse em compartilhar os itens que seriam do laboratório de Controle e Automação, para a construção de um laboratório de Robótica que seria de uso mútuo, entre os cursos de Engenharia Elétrica e Engenharia Mecânica. Os demais professores ressaltaram que devido a ênfase do curso de Engenharia Elétrica, não haveria aproveitamento do laboratório de Robótica. Os professores sugeriram que caso ocorra a aquisição dos equipamentos listados, inicialmente, para o laboratório de Controle Automação, seria de interesse desse CA que o Colegiado de Engenharia Mecânica pudesse ofertar aos alunos do curso de Engenharia Elétrica, uma disciplina que fizesse uso do laboratório de Robótica. A professora Camila sugeriu efetuar uma alteração futura no PPC, de forma a incluir disciplinas que também fizessem uso do laboratório citado. O Prof. Ezequiel informou que ele e o Prof. Paulo do curso de Mecânica, irão se reunir futuramente, para discutir sobre os trâmites referentes à oficialização do compartilhamento do laboratório de Robótica entre os colegiados de Engenharia Elétrica e Engenharia Mecânica. O Prof. Ezequiel em conversa com os demais professores, decidiu incluir na listagem de equipamentos, o software *Matlab*. 6) A Profa. Camila relatou os resultados obtidos com a aplicação do formulário aos alunos, referente a avaliação dos professores. 7) A Profa. Camila**

expôs as instruções sobre as disciplinas ofertadas, referente ao segundo semestre de 2020. A mesma informou sobre a necessidade do preenchimento semanal do diário de classe, bem como o compartilhamento do plano de trabalho e horário de atendimento extra com os alunos do curso de Engenharia Elétrica. 8) O Prof. João informou que ele, a Profa. Camila e a Profa. Cíntia irão solicitar progressão de DIII-1 para DIII-2, em abril, havendo a necessidade da formação das Comissões Colegiadas Ordinárias (CCO). O Prof. João relatou que são necessários, para a formação das CCOs, três professores com a mesma titulação, ou com titulação superior, cujo estágio probatório esteja finalizado, sendo dois do colegiado e um de fora do colegiado. A Profa. Camila sugeriu que tal assunto seja abordado na próxima reunião do Colegiado de Elétrica. 9) A Profa. Camila informou sobre a criação de uma equipe no *Teams*, na qual, todos os alunos da Unidade farão parte e também a NDE. A professora relatou que caso algum professor tenha interesse em participar da equipe, deverá entrar em contato com a mesma. 10) A Profa. Camila informou ao Colegiado sobre o término do seu mandato que se dará na metade deste ano. Nada mais havendo a tratar, a presente ata foi lavrada por mim, Profa. Daiane Aparecida Alves, SIAPE 1007575, e foi assinada por mim, secretária desta reunião, e pela presidente desta reunião, a Profa. Camila Barreto Fernandes, SIAPE 2307488.

DAIANE APARECIDA
ALVES:08308928692

Assinado de forma digital por DAIANE
APARECIDA ALVES:08308928692
Dados: 2021.03.24 14:40:33 -03'00'

Daiane Aparecida Alves

SIAPE 1007575

CAMILA BARRETO
FERNANDES:10123333709

Assinado de forma digital por CAMILA
BARRETO FERNANDES:10123333709
Dados: 2021.04.08 09:25:26 -03'00'

Camila Barreto Fernandes
Coordenadora do Curso de Engenharia Elétrica
SIAPE 2307488



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA CELSO SUCKOW
DA FONSECA
CONSELHO DO CAMPUS DO SISTEMA CEFET/RJ - CONPUS
CAMPUS ANGRA DOS REIS

**ATA DA SEGUNDA SESSÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DO
CEFET/RJ, CAMPUS ANGRA DOS REIS, REALIZADA EM 22 DE
ABRIL DE DOIS MIL E VINTE E UM.**

Ao vigésimo segundo dia do mês de abril do ano de dois mil e vinte e um, às 13:07h, pela Conferência Web RNP, reuniram-se sob a presidência do Prof. Everton Pedroza dos Santos, os conselheiros: Elisabeth Couto Parkutz Costa Nelson, Gláucia Domingues, Nestor Proenza Perez, Ezequiel da Silva Oliveira, Luiz Alberto dos Santos, Ezequiel Silva Oliveira, Henrique Varella Ribeiro, Luís Fernando dos Santos, Jesus Alfonso Puente Ângulo, Ângelo Márcio da Silva, Marcelo dos Reis Farias, Carla Cristina Almeida Loures, Eduardo Adame Salles. **Item 1: 1.1** O presidente passou para o expediente inicial com a deliberação do conselho para APROVAÇÃO DA ATA DA SEXTA SESSÃO EXTRAORDINÁRIA DE DOIS MIL E VINTE. APROVADA SEM OBJEÇÕES. Everton esclareceu sobre a pendência de atas, restando as últimas quatro para aprovação, pedindo desculpas pelo atraso e que será feito o possível para trazê-las juntamente para aprovação na próxima sessão ordinária. **1.3** Everton prosseguiu informando sobre a posse do coordenador Ezequiel da Silva Oliveira, no curso de Engenharia Elétrica, sendo seu substituto eventual o docente João Pedro Lopes Salvador. Everton deu as boas-vindas ao novo coordenador. Ezequiel agradeceu e se colocou à disposição de todos. Everton informou sobre a posse da docente Gláucia Domingues, na Gerência Acadêmica, dando-lhe boas-vindas. Everton agradeceu à Priscila pelo excelente trabalho enquanto esteve no cargo. Gláucia agradeceu pelas palavras e se colocou à disposição de todos. **1.2** Everton informou sobre a posse do coordenador Ezequiel Silva Oliveira, no curso técnico em mecânica, dando-lhe boas-vindas. Ezequiel agradeceu e falou sobre suas expectativas de um bom trabalho à frente da coordenação. **1.4** Everton prosseguiu para os informes sobre a atualização do plano de trabalho do convênio entre o Cefet/RJ *campus* Angra dos Reis e a Eletronuclear, que foi apreciado pelo conselho no dia seis de abril, convidando a conselheira Elisabeth para falar sobre o assunto. Elisabeth relatou que teve uma reunião com a representante Ana Beatriz, da Eletronuclear, e que esta ainda não tinha relatado nada a respeito das cotações, dizendo que o *campus* deveria apresentar um valor de mercado. Elisabeth explicou que na última reunião Ana Beatriz disse que a Eletronuclear modificou uma norma técnica e que, por tratar-se de convênio de grande porte, deveriam ser apresentadas três cotações de cada item. Elisabeth disse ser necessário então realizar as cotações dos itens demandados e a atualização dos valores. Ficou definido até o final de maio para entrega das cotações com o plano atualizado e eventuais justificativas. Everton explicou que será demandado um pouco mais de tempo para cumprir todas essas

etapas e que o prazo para envio da PLOA do próximo ano finda-se aos dez dias de julho deste ano. Everton abriu espaço para dúvidas ou outros informes. Elisabeth relatou que a SEPAT tem quatro armários montados para retirada no depósito, solicitando aos interessados que entrem em contato com a SEPAT para disponibilização.

Sobre as demandas de SRP que a SEACO enviou para as coordenações, Elisabeth explicou que para efeito de auditoria e outros é necessário justificar o destino do item, solicitando aos envolvidos que apreciem o documento e retornem dentro do prazo. **Item 2: ORDEM DO DIA.** Everton apresentou os convidados, as servidoras Cristiane e Fernanda, os representantes do Dínamo Jr., Thalita e Matheus, e também o servidor Jaime Alex. Everton sugeriu que fosse invertida a pauta, começando pelas que são referentes aos convidados. Não houve objeções. **2.1** Cristiane iniciou agradecendo a Priscila pelos serviços prestados na GERAC e deu boas-vindas a nova gerência. Cristiane relatou seu histórico no *campus*, sobre as dificuldades enfrentadas e os avanços com o passar do tempo. Cristiane expôs virtualmente o relatório de gestão da Gerência Administrativa referente ao período de dois mil e quinze a dois mil e vinte. Cristiane explicou sobre a estrutura organizacional, relatando dificuldades devido ao baixo número de servidores. Avançou para a exposição das ações e resultados, explicou sobre as dificuldades em seguir o plano de logística sustentável e detalhou os objetivos e ações realizados por setores de sua gerência. Explicou sobre o funcionamento da Seção de Administração e Compras, relatando também do funcionamento do RH quando da passagem da servidora Natália Grutes, visando o bem-estar e ambientação dos servidores. Explicou sobre a falta de estrutura do Cefet/RJ para a realidade multicampi. Apresentou sobre o histórico de aquisições. Sobre a Seção de Almoxarifado e Patrimônio, explicou sobre a modernização da administração do almoxarifado e patrimônio e desfazimento de bens inservíveis e a dificuldade de não possuir autonomia para algumas dessas ações devido ao *campus* não possuir CNPJ próprio. Sobre o Setor de Informática, explicou sobre o trabalho do setor em melhorar o serviço de telefonia e internet do campus, modernizando notadamente o serviço de *Wi-Fi* do *campus*. Relatou ainda a falta de servidores especializados até 2014. Sobre a Subprefeitura, Cristiane relatou sobre a atenção que deve ser dada a este setor devido aos contratos terceirizados e a complexidade que envolve coordenar estes serviços. Cristiane explicou ainda sobre o trabalho para obtenção de licença junto ao corpo de bombeiros, que encontrou dificuldades na falta de profissionais técnicos para dar andamento as ações e projetos necessários para obtenção desta. Cristiane apresentou as melhorias na infraestrutura do campus, notadamente a reforma da calçada da Rua do Areal, a nova guarita de vigilância e a reestruturação do galpão. Explicou sobre os principais desafios institucionais a ser superado pelos gestores, e a necessidade de contratação de servidores TAEs. Everton agradeceu a Cristiane pelo trabalho a frente da GERAD e pelo documento. Cristiane parabenizou a Direção e agradeceu. A conselheira Elisabeth parabenizou e agradeceu a Cristiane pelo trabalho. O conselheiro Luís Fernando parabenizou Cristiane e agradeceu. O conselheiro Ângelo parabenizou e agradeceu a Cristiane pelo trabalho realizado e também a Elisabeth por ter se colocado à disposição, desejando-lhe sucesso. **2.4** Everton explicou sobre os antecedentes, com vistas ao entendimento para a proposta de possível parceria, ressaltando o papel do conselho em apreciar o tema. Fernanda explicou sobre o contato com Carla e Everton e sobre o

estreitamento de laços com o Comitê da Bacia Hidrográfica da Baía da Ilha Grande. Explicou ainda sobre a abrangência do CBH-BIG, do qual é diretora administrativa, e sobre sua composição. Fernanda explicou sobre o plano de bacia, lançado em março de 2020, e sobre o trabalho de diagnóstico e prognóstico da bacia da Ilha Grande voltado para o tema recursos hídricos. Fernanda explicou que foi enviado o documento RPP, em que constam as ações e projetos para um horizonte de vinte anos e que incluem trabalhos a serem realizados com instituições de ensino superior e de pesquisa. Fernanda relatou a existência de trabalhos já em andamento envolvendo outras instituições do território e sobre a expectativa de possível parceria por meio de convênio entre o CBH-BIG e o Cefet/RJ *campus* Angra dos Reis. Fernanda relatou que existe a quantia de cerca de duzentos mil reais aprovados para essas ações a serem divididos entre as instituições neste primeiro momento. A conselheira Carla relatou que houve uma reunião, no último dia dezoito de fevereiro, com o representante Vitor da AGEVAP, explicando sobre as oitenta e cinco ações previstas no documento RPP, sendo feitas análises nesta reunião para identificar quais ações poderiam dar origem a um projeto que atendesse a região. Carla explicou que achou pertinente fazer contato com os coordenadores das engenharias, para que repassassem aos seus colegiados, dando oportunidade aos eventuais interessados em participar deste trabalho. Carla relatou sobre uma terceira reunião, no último dia vinte e dois de março, em que convidou a direção juntamente aos coordenadores para que tivessem ciência do andamento deste projeto, onde foi definido que seria desenvolvido um tema que envolve a parte hídrica na parte de captação de água da chuva, explicando sobre a relevância do potencial de atender a comunidade. Carla relatou ainda que haverá uma reunião no próximo dia vinte e cinco de abril. Carla explicou que o Cefet/RJ ficará com a parte técnica do desenvolvimento do projeto, enquanto a UFF com a parte de legislação. Everton agradeceu a Fernanda e Carla pelas explicações. Everton explicou dos benefícios dessas iniciativas, sobretudo para a comunidade discente e para o entorno. Everton abriu espaço para dúvidas e contribuições. **ABERTURA DE VOTAÇÃO PARA A APROVAÇÃO DA PROPOSTA DE PARCERIA PARA PESQUISA ENTRE O CEFET/RJ CAMPUS ANGRA DOS REIS E O COMITÊ DA BACIA HIDROGRÁFICA DA BAÍA DA ILHA GRANDE – CBH-BIG – AGEVAP. APROVADO POR ONZE VOTOS.** O conselheiro Ângelo se absteve do voto. O conselheiro Nestor ficou sem conexão. **2.5** Everton explicou brevemente sobre o projeto de gestão de energia e análise tarifária do Cefet/RJ *campus* Angra, convidando os representantes da empresa júnior do *campus* Dínamo JR, Thalita e Matheus, para apresentação da proposta. Thalita agradeceu a oportunidade e explicou o histórico da Dínamo Jr., explicando os antecedentes da proposta. Thalita iniciou a exposição virtual da proposta. Thalita explicou sobre o ajuste necessário na proposta devido ao período de pandemia. Matheus disse que o objetivo do projeto é reduzir significativamente os gastos com energia do Cefet. Matheus explicou que muitos gastos podem ser cortados. Thalita explicou que já se contava com parceria da Eletronuclear, a direção do *campus* e o apoio do colegiado de engenharia elétrica, ressaltando que ainda carecem de mais apoio deste último. Relatou que contam com o apoio do docente Jaime Alex, do colegiado de engenharia mecânica. Avançou para a exposição do planejamento com a proposta atual, explicando que a análise do sistema e plano de ações de metas restam prejudicados por conta da necessidade de pleno

funcionamento da instituição. Apresentou os estudos preliminares, explicando sobre os custos anuais, e o intuito do estudo da Dínamo Jr. em reduzir estes valores. Matheus explicou sobre o modelo de tarifação, notadamente sobre a demanda ultrapassada, que alertou ser um problema nos gastos. Matheus explicou que uma das causas da demanda ultrapassada é ligar vários equipamentos de grande porte ao mesmo tempo. Thalita explicou que chegam a ter meses em que o campus consome duas vezes a demanda do contrato e que chega a se pagar o triplo devido em comparação com o consumo dentro da demanda. Thalita expôs a estruturação dos dados, prevendo análise do atual contrato de energia, análise do consumo através das contas dos últimos doze meses e emissão do relatório identificando possíveis alterações a serem feitas no contrato para redução dos gastos. Thalita explicou que em um segundo momento haveria uma segunda proposta, prevendo o levantamento de carga dos equipamentos, análise da qualidade da energia do sistema, revisão do projeto das instalações, avaliação da demanda e determinação de tendência do consumo. Matheus ressaltou que a revisão das instalações seria para um projeto futuro, tendo em vista que não possuímos as plantas de instalação de energia elétrica. Thalita avançou para a exposição do plano de ações e metas, contendo a definição do plano de ação para otimização do consumo, definição da estratégia de implementação, estimativa de investimento e retorno necessários, definição de cronograma para alcance de metas e elaboração de relatório de diagnóstico. O docente Jaime Alex resalta a importância do trabalho para a economia nos gastos com energia elétrica. Explicou a validade de um ano da revisão e ainda a importância do apoio dos profissionais da área para os discentes envolvidos. Ressaltou a necessidade de algum profissional competente do Cefet para, no momento que se fizer oportuno, assinar eventual documentação junto à concessionária. Elisabeth explicou que o campus foi informado em carta da concessionária ENEL que seria necessária a instalação de um banco de capacitores. Informou ainda que a empresa que realizou a visita para viabilização da instalação alegou que só a instalação do banco de capacitores não seria suficiente, sendo necessária uma manutenção geral na subestação, serviço este que seria de um custo mínimo de aproximadamente cem mil reais. Elisabeth explicou que ressaltou para a Dínamo a importância destes no acompanhamento deste trabalho e que a auxiliaria bastante no trabalho de descrição do termo de referência. Elisabeth considerou importante este trabalho de manutenção ser realizado durante a pandemia, uma vez que a energia elétrica precisaria ser desativada por um período de dez dias. Jaime explicou que há aproximadamente dois anos, na gestão do coordenador Raphael Poubel, comentou sobre subestação, se os alunos estavam sendo levados para conhecer, para ver se os acessórios utilizados estão dentro da padronização, não sendo lhe dada a devida atenção na época. Jaime sugeriu uma comissão interna, com participação de algum membro da Dínamo Jr. e mais um ou dois docentes, para análise das questões levantadas. Everton complementou explicando sobre o funcionamento da prefeitura do Cefet/RJ no Maracanã, e que quando dos eventos citados a Subprefeitura entrou em contato com a Prefeitura solicitando apoio do engenheiro eletricista sem respostas positivas, devido à dificuldade de deslocamento dos engenheiros do Cefet/RJ para as unidades. Everton explicou que acha importante a ação interna, mas tendo ciência das limitações na atuação, uma vez que já existe este profissional responsável. Jaime perguntou do prazo para correção dos problemas na

subestação, no que Everton informou que se encontra expirado. Elisabeth foram feitas diversas tentativas com o Maracanã para solicitar o apoio dos engenheiros e que esbarrou na dificuldade de deslocamento destes. Elisabeth relatou a dificuldade em trazer uma empresa para avaliar a situação e que não cobrasse pela visita. Thalita confirmou a informação dada por Elisabeth, ressaltando a sua surpresa no momento com o desenrolar do trabalho. Jaime ressaltou sobre o cuidado que se deve ter com os discentes na inspeção direta do trabalho, uma vez que não dispõem da habilitação necessária para acompanhar a obra. Everton solicitou a prorrogação da reunião por mais uma hora, para apreciação de todos os itens de pauta. Não houve objeções. Everton abriu espaço para dúvidas sobre a proposta. Everton resumiu brevemente a proposta, sendo complementado em suas informações por Matheus. **ABERTURA DE VOTAÇÃO PARA A APROVAÇÃO DO PROJETO DE GESTÃO DE ENERGIA E ANÁLISE TARIFÁRIA DO CEFET/RJ CAMPUS ANGRA DOS REIS PROPOSTO PELA EMPRESA JR. DÍNAMO JR. APROVADO POR DOZE VOTOS.** O conselheiro Jesus ficou sem conexão. Thalita e Matheus agradeceram a oportunidade. **2.2** Everton iniciou informando sobre a comissão de acompanhamento orçamentário, explicando dos antecedentes que a envolveram em outras sessões. Everton informou que houve uma reunião entre ele e os conselheiros Rodrigo e Henrique, com a intermediação do secretário do conselho, e que ficou estabelecida a proposta de integrar um membro da SEACO-AR e um discente a esta comissão. Everton explicou da intenção de formalizar a composição da comissão nesta sessão. Everton abriu espaço para algum representante discente voluntariar-se. Everton indicou o conselheiro Eduardo para compor. Everton questionou sobre qual representante da SEACO seria indicado. Cristiane e Elisabeth indicaram a servidora Clélia. Everton expôs virtualmente as atribuições da comissão, que inclui acompanhar a elaboração do planejamento orçamentário, com vistas a dar maior transparência ao processo para toda a comunidade acadêmica, e colaborar na divulgação de todo o processo de elaboração e prestação de contas do orçamento da UnED Angra dos Reis. Everton ressaltou que estas atribuições estão preconizadas no regimento do conselho. Everton iniciou a deliberação para aprovação da composição da comissão com o conselheiro Rodrigo na presidência, os conselheiros Henrique e Eduardo e a servidora Clélia, chefe da SEACO-AR. **ABERTURA DE VOTAÇÃO PARA A APROVAÇÃO DA COMPOSIÇÃO DA COMISSÃO DE ACOMPANHAMENTO ORÇAMENTÁRIO DO CEFET/RJ CAMPUS ANGRA DOS REIS. APROVADO POR DOZE VOTOS.** A conselheira Gláucia ficou sem conexão. Everton passou a palavra para Elisabeth. Elisabeth expôs virtualmente a prestação de contas 2020. Elisabeth explicou que os únicos itens adquiridos foram aqueles que estavam em SRPs vigentes no ano de 2019. Elisabeth explicou que a única atualização é a em relação aos gastos com combustível, enviada pelo Maracanã. Elisabeth abriu espaços para questionamentos. **APROVADA SEM OBJEÇÕES A PRESTAÇÃO DE CONTAS 2020 – REVISÃO 1.** **2.3** Henrique expôs virtualmente o documento ‘Formação da atuação conjunta dos colegiados acadêmicos do Cefet/RJ *Campus* Angra dos Reis para atuação no curso técnico em mecânica’. Henrique iniciou explicando sobre o prazo de apresentação dos trabalhos da comissão especial para revisão do PPC do curso técnico em mecânica, do último dia dezoito de abril, solicitando a extensão deste prazo para dezesseis de setembro de dois mil e vinte um. Everton disse

ser necessário um novo ato para a comissão, devido a extensão deste prazo. Henrique explicou que na última reunião apresentou um slide com as datas e que já finalizou a consulta a comunidade e está consolidando os dados e agora efetivamente se iniciará a revisão do PPC. Henrique explicou sobre a formação da atuação conjunta e seus fundamentos legais. Henrique ressaltou que os quatro colegiados, Disciplinas Básicas e Gerais, Engenharia Elétrica, Engenharia Mecânica e Engenharia Metalúrgica participariam desta atuação no curso técnico em mecânica. Everton abriu espaço para questionamentos. Everton perguntou a Henrique sobre a alteração na composição da comissão. Henrique informou que os membros até o momento são ele, Angélica, Ângelo, Rodrigo, Eduardo, Nestor, Priscila e Ezequiel Silva Oliveira, este último em substituição à Fernanda. Henrique questionou sobre a situação da Priscila, que ingressou como GERAC, e se esta seria substituída por Gláucia ou se seria feita a adição desta conselheira. Everton disse que seria mais apropriada a inclusão da Gláucia. Henrique informou que Nestor solicitou sua saída da comissão. Everton perguntou, para efeitos de registro, qual a composição da comissão para continuidade dos trabalhos. Henrique informou que a comissão será presidida por ele, acompanhado dos membros Gláucia, Angélica, Ângelo, Rodrigo, Eduardo, Ezequiel Silva Oliveira e Priscila. Henrique abriu espaço para dúvidas.

ABERTURA DE VOTAÇÃO PARA A APROVAÇÃO DA ALTERAÇÃO NA COMPOSIÇÃO DA COMISSÃO ESPECIAL PARA REVISÃO DO PPC DO CURSO TÉCNICO EM MECÂNICA, A ALTERAÇÃO DO PRAZO DE FUNCIONAMENTO E A FORMAÇÃO CONJUNTA DOS COLEGIADOS ACADÊMICOS DO CEFET/RJ ANGRA DOS REIS PARA ATUAÇÃO NO CURSO TÉCNICO EM MECÂNICA. APROVADO POR DOZE VOTOS. O conselheiro Ângelo ficou sem conexão. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às 15:36h. Foi lavrada a presente ata, que vai assinada por mim, Guilherme de Souza Monteiro, SIAPE 2325422, e pelo presidente do Conselho, Everton Pedroza dos Santos, SIAPE 2191953.

GUILHERME DE SOUZA
MONTEIRO:127375707
60

Assinado de forma digital por
GUILHERME DE SOUZA
MONTEIRO:12737570760
Dados: 2021.09.16 17:23:49
-03'00'

Guilherme de Souza Monteiro
SIAPE 2325422

EVERTON PEDROZA
DOS
SANTOS:05745572450

Assinado de forma digital por
EVERTON PEDROZA DOS
SANTOS:05745572450
Dados: 2021.09.16 19:02:36 -03'00'

Everton Pedroza dos Santos
Presidente do Conselho Angra dos Reis
SIAPE 2191953