



Código	Data Emissão	Data de Vigência	Próxima Revisão	Versão nº
DTINF-POP-CERTDIG	AGO/2020	AGO/2021	AGO/2021	001

ÁREA EMITENTE: DIGTI

ASSUNTO: CRIAÇÃO E INSTALAÇÃO DE CERTIFICAÇÃO DIGITAL EM SISTEMAS WINDOWS 10

1. OBJETIVO

Demonstrar os passos para instalação e configuração do serviço de certificação pessoal EduID da RNP para usuários do sistema operacional Windows 10.

2. ESCOPO

Aplica-se aos servidores técnico-administrativos, docentes e discentes do Cefet/RJ.

3. DEFINIÇÕES

Certificado Digital: São documentos eletrônicos que servem como uma identidade virtual, utilizado para validar a identificação de usuários em diversos procedimentos digitais.

EduID: Esta modalidade permite que as instituições realizem a emissão de certificados pessoais para seus alunos, professores, servidores públicos e afins, de forma rápida e automatizada, utilizando as credenciais dos serviços da Comunidade Acadêmica Federada (CAFe).

CAFe: Comunidade Acadêmica Federada, é um serviço que corresponde à uma federação de gestão de identidade que tem o objetivo principal de facilitar a disponibilização e o acesso a serviços web.

RNP: A Rede Nacional de Ensino e Pesquisa, é uma rede avançada de alcance nacional para educação superior, pesquisa e inovação.

4. RESTRIÇÕES DE USO

Devido a uma incompatibilidade entre a forma que diferentes sistemas Operacionais tratam a tecnologia de assinatura digital, o certificado ICPEdu apresenta a seguinte restrição. Ele só funcionará adequadamente quando o Sistema Operacional utilizado no início do processo de coleta e verificação das assinaturas for mantido até seu final. Desta forma, para que o certificado ICPEdu funcione adequadamente, é necessário que ao iniciar o processo de assinatura através do Sistema Operacional Windows, este cenário deve ser mantido também durante os processos de coleta de novas assinaturas e posteriores verificações. Caso

		PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO - POP			Pág 2 de 19
Código DTINF-POP-CERTDIG	Data Emissão AGO/2020	Data de Vigência AGO/2021	Próxima Revisão AGO/2021	Versão nº 001	
ÁREA EMITENTE: DIGTI					
ASSUNTO: CRIAÇÃO E INSTALAÇÃO DE CERTIFICAÇÃO DIGITAL EM SISTEMAS WINDOWS 10					

contrário, abertura de um documento assinado por este Sistema Operacional em outro diferente, ocorrerão problemas de incompatibilidade.

5. RECURSOS NECESSÁRIOS (PRÉ-REQUISITOS)

- Cadastro no [Registro.cefet-rj.br](https://registro.cefet-rj.br);
- Cadastro na Rede CAFe (automático após o cadastro no “registro.cefet-rj.br”);
- E-mail institucional cadastrado;
- Acrobat Reader (Leitor de PDF);
- Microsoft Word.
- Cadeia de Certificados AC Pessoa
- Cadeia de Certificados AC Raíz

6. EMISSÃO DO CERTIFICADO DIGITAL

Acesse o site: <https://registro.cefet-rj.br/home.php> (figura 1). Digite o seu **CPF** e a **senha do e-mail institucional**.



Figura 1 - Página do sistema de Registro do Cefet/RJ

Clique na opção “Emissão do Certificado ICPEdu” (figura 1).

		PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO - POP			Pág 3 de 19
Código DTINF-POP-CERTDIG	Data Emissão AGO/2020	Data de Vigência AGO/2021	Próxima Revisão AGO/2021	Versão nº 001	
ÁREA EMITENTE: DIGTI					
ASSUNTO: CRIAÇÃO E INSTALAÇÃO DE CERTIFICAÇÃO DIGITAL EM SISTEMAS WINDOWS 10					

Em seguida, será redirecionado ao site da RNP (figura 2)



Figura 2 - Clique em Emissão do Certificado ICPEdu

Escolha a instituição **CEFET-RJ** (figura3).

		PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO - POP			Pág 4 de 19
Código DTINF-POP-CERTDIG	Data Emissão AGO/2020	Data de Vigência AGO/2021	Próxima Revisão AGO/2021	Versão nº 001	
ÁREA EMITENTE: DIGTI					
ASSUNTO: CRIAÇÃO E INSTALAÇÃO DE CERTIFICAÇÃO DIGITAL EM SISTEMAS WINDOWS 10					



Figura 3 - Tela de login da rede federada

Informe o CPF e a senha de seu e-mail institucional (figura 4).

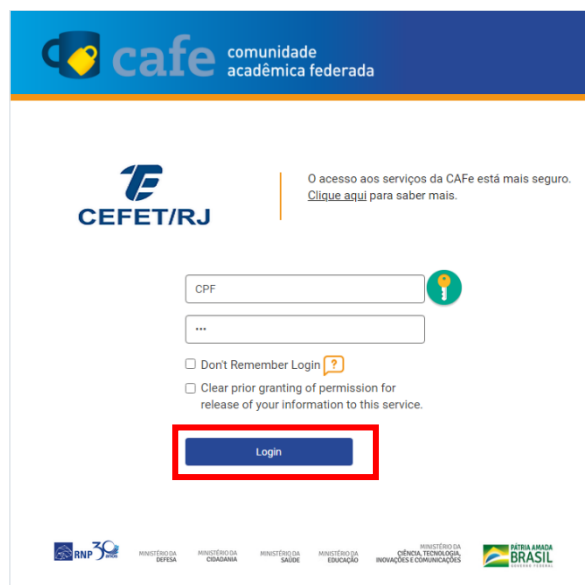


Figura 4 - Informe o seu CPF e a senha do seu e-mail institucional

Clique no botão **Emitir Certificado Pessoal** (figura 5).

		PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO - POP			Pág 5 de 19
Código DTINF-POP-CERTDIG	Data Emissão AGO/2020	Data de Vigência AGO/2021	Próxima Revisão AGO/2021	Versão nº 001	
ÁREA EMITENTE: DIGTI					
ASSUNTO: CRIAÇÃO E INSTALAÇÃO DE CERTIFICAÇÃO DIGITAL EM SISTEMAS WINDOWS 10					

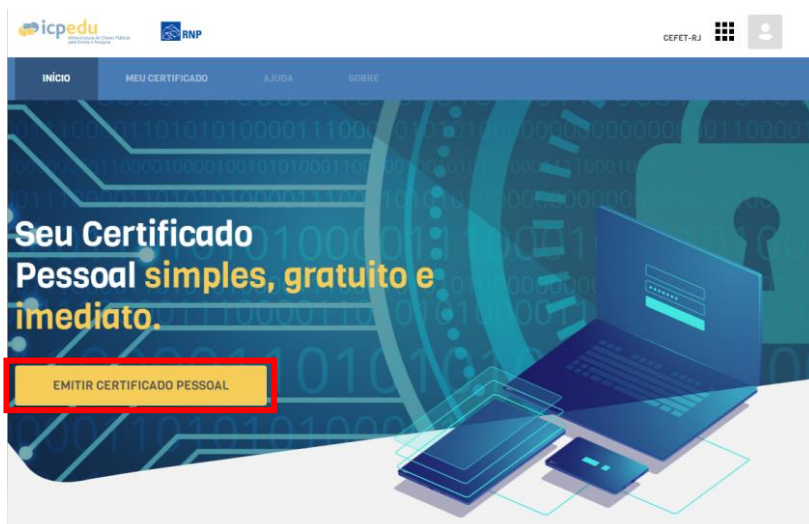


Figura 5 - Clique no botão Emitir Certificado Pessoal

Em caso de primeira certificação ou revogação da anterior, aparecerá a tela seguinte (figura 6).

Clique no botão **Emitir Certificado Pessoal**.



Figura 6 - Clique no botão "Emitir Certificado Pessoal"

Clique em **Confirmar Dados** (figura 7).

		PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO - POP			Pág 6 de 19
Código DTINF-POP-CERTDIG	Data Emissão AGO/2020	Data de Vigência AGO/2021	Próxima Revisão AGO/2021	Versão nº 001	
ÁREA EMITENTE: DIGTI					
ASSUNTO: CRIAÇÃO E INSTALAÇÃO DE CERTIFICAÇÃO DIGITAL EM SISTEMAS WINDOWS 10					



Figura 7 - Clique em "Confirmar Dados"

ATENÇÃO: Cadastre uma senha, confirme-a, insira um lembrete e depois marque a opção “Estou ciente que minha senha não pode ser recuperada”. Após isso, clique em **Confirmar Senha** (figura 8).

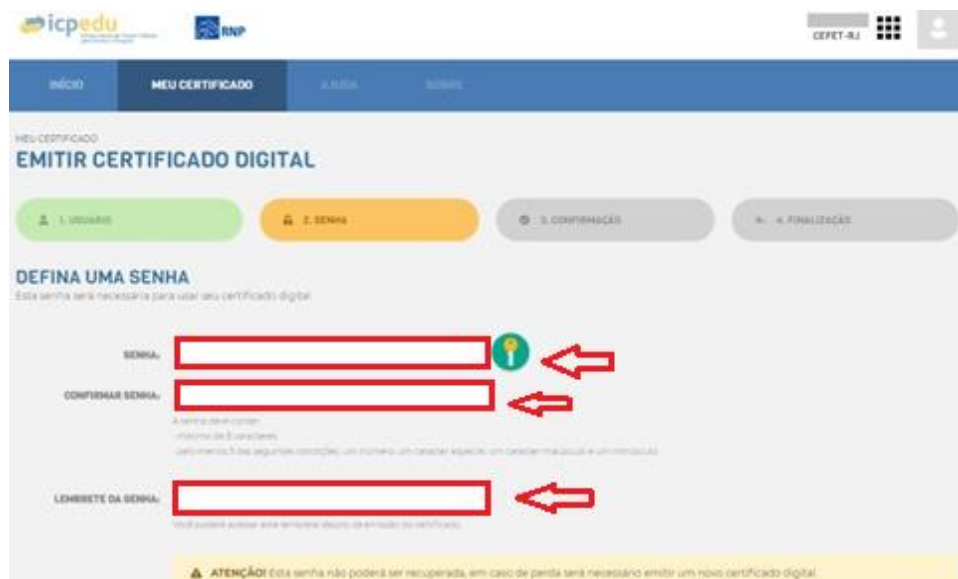
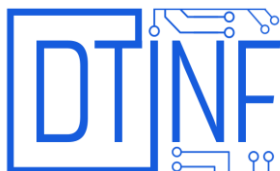


Figura 8 - Confirmação da senha pessoal



PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO - POP

Pág 7 de 19

Código	Data Emissão	Data de Vigência	Próxima Revisão	Versão nº
DTINF-POP-CERTDIG	AGO/2020	AGO/2021	AGO/2021	001

ÁREA EMITENTE: DIGTI

ASSUNTO: CRIAÇÃO E INSTALAÇÃO DE CERTIFICAÇÃO DIGITAL EM SISTEMAS WINDOWS 10

OBS: Em caso de esquecimento desta senha, não há como recuperar. Será necessário a emissão de um novo certificado, através da substituição do certificado atual.

		PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO - POP		Pág 8 de 19
Código DTINF-POP-CERTDIG	Data Emissão AGO/2020	Data de Vigência AGO/2021	Próxima Revisão AGO/2021	Versão nº 001
ÁREA EMITENTE: DIGTI				
ASSUNTO: CRIAÇÃO E INSTALAÇÃO DE CERTIFICAÇÃO DIGITAL EM SISTEMAS WINDOWS 10				

Clique em **Emitir Certificado Digital** (figura 9).

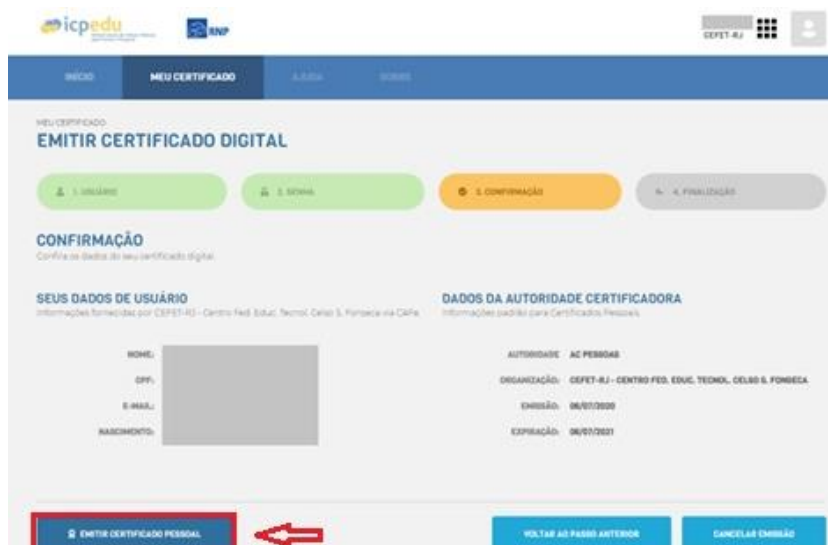


Figura 9 - Clique em "Emitir Certificado Pessoal"

Ao final desse processo, marque opção **“Declaro que guardarei o arquivo de certificação em local seguro”**, depois clique no botão **“Download do Certificado Digital”**. Guarde o seu arquivo em um local seguro, faça backup (pen drive, ou na nuvem).

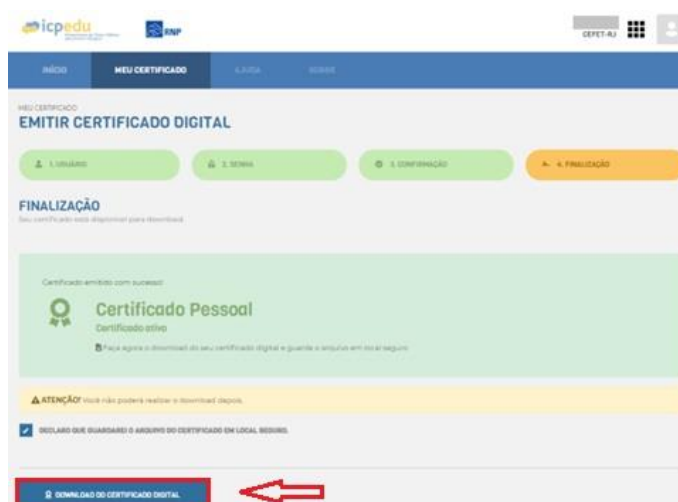


Figura 10 - Clique no botão "Download do Certificado Digital"

		PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO - POP			Pág 9 de 19
Código DTINF-POP-CERTDIG	Data Emissão AGO/2020	Data de Vigência AGO/2021	Próxima Revisão AGO/2021	Versão nº 001	
ÁREA EMITENTE: DIGTI					
ASSUNTO: CRIAÇÃO E INSTALAÇÃO DE CERTIFICAÇÃO DIGITAL EM SISTEMAS WINDOWS 10					

7. Emissão do Certificado AC Raiz e AC Pessoa

Após a emissão do arquivo de certificação descrito anteriormente, há outros dois arquivos necessários para a instalação. Para isso, proceda da seguinte maneira:

- Acesse o site <https://pessoal.icpedu.rnp.br/public/sobre-p1>
- Clique na opção **Certificados AC** (figura 11) no canto esquerdo.

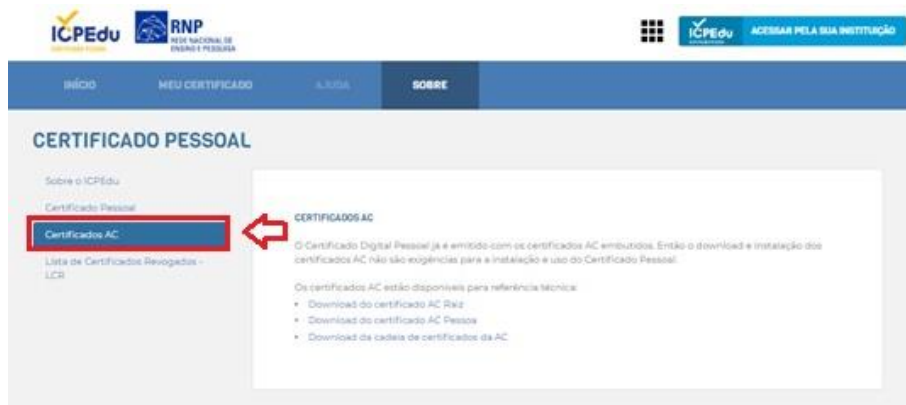


Figura 11 - Clique na opção "Certificados AC"

Ao lado direito (figura 12), clique nas opções **"Download do Certificado AC Raiz"** e **"Download do Certificado AC Pessoa"**.

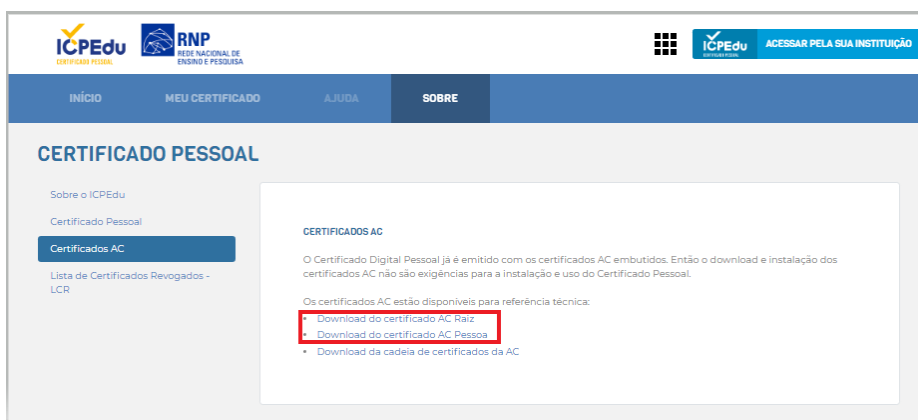


Figura 12 - Download do Certificado AC Raiz e AC Pessoa

		PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO - POP			Pág 10 de 19
Código DTINF-POP-CERTDIG	Data Emissão AGO/2020	Data de Vigência AGO/2021	Próxima Revisão AGO/2021	Versão nº 001	
ÁREA EMITENTE: DIGTI					
ASSUNTO: CRIAÇÃO E INSTALAÇÃO DE CERTIFICAÇÃO DIGITAL EM SISTEMAS WINDOWS 10					

8. INSTALAÇÃO DO CERTIFICADO PESSOAL NO COMPUTADOR

Instalação do certificado pessoal ICPEdu no computador.

- 8.1. Clique com o botão direito do mouse sobre o arquivo com o **nome do usuário (nome-cpf-certificate.p12)**.
- 8.2. Em seguida, clique na opção **“Instalar PFX”** (figura 13).



Figura 13 - Clique na opção “Instalar PFX”

- 8.3. Na janela a seguir (figura 14), escolha a opção **Usuário Atual** e clique em **Avançar**.

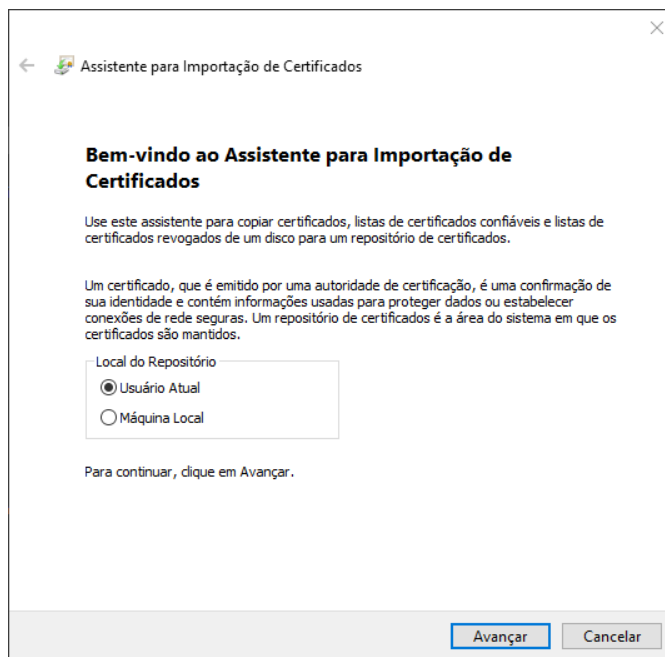


Figura 14 - Escolha a opção “Usuário Atual” e clique em "Avançar"

- 8.4. Após isso, clique em **Avançar** (figura 15), sem alterar outros dados.

		PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO - POP			Pág 11 de 19
Código DTINF-POP-CERTDIG	Data Emissão AGO/2020	Data de Vigência AGO/2021	Próxima Revisão AGO/2021	Versão nº 001	
ÁREA EMITENTE: DIGTI					
ASSUNTO: CRIAÇÃO E INSTALAÇÃO DE CERTIFICAÇÃO DIGITAL EM SISTEMAS WINDOWS 10					

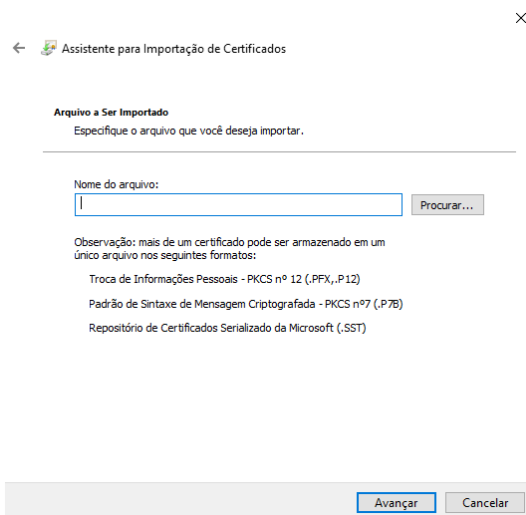


Figura 15 - Clique em "Avançar"

8.5. Na janela a seguir, **deve ser informada a senha cadastrada na criação do certificado** vide (figura 8). Marque somente o campo destacado e clique em “Avançar”.

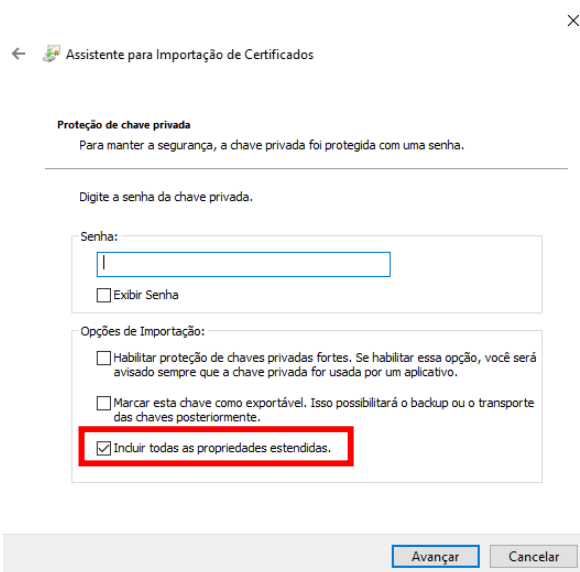


Figura 16 - Informe a senha cadastrada

		PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO - POP			Pág 12 de 19
Código DTINF-POP-CERTDIG	Data Emissão AGO/2020	Data de Vigência AGO/2021	Próxima Revisão AGO/2021	Versão nº 001	
ÁREA EMITENTE: DIGTI					
ASSUNTO: CRIAÇÃO E INSTALAÇÃO DE CERTIFICAÇÃO DIGITAL EM SISTEMAS WINDOWS 10					

8.6. Marque a opção abaixo e clique em **Avançar** (figura 17).

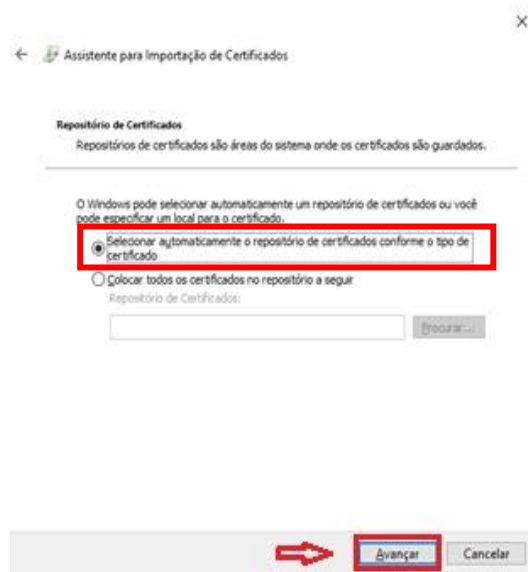


Figura 17 - Clique em "Avançar"

8.7. Clique em **Concluir** (figura 18).

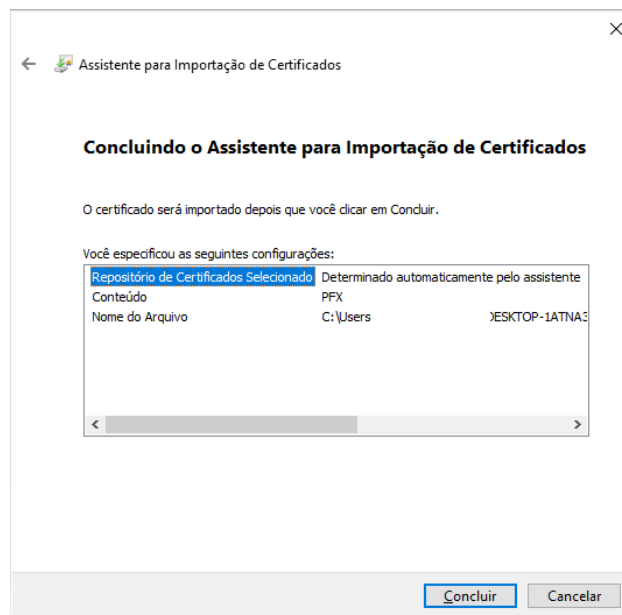


Figura 18 - Clique em "Concluir"

		PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO - POP			Pág 13 de 19
Código DTINF-POP-CERTDIG	Data Emissão AGO/2020	Data de Vigência AGO/2021	Próxima Revisão AGO/2021	Versão nº 001	
ÁREA EMITENTE: DIGTI					
ASSUNTO: CRIAÇÃO E INSTALAÇÃO DE CERTIFICAÇÃO DIGITAL EM SISTEMAS WINDOWS 10					

8.8. Clique em **OK** (figura 19).

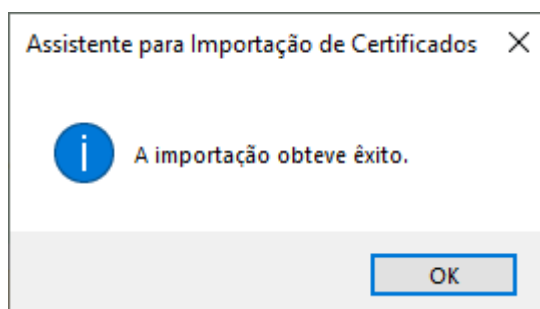


Figura 19 - Clique em "OK"

9. INSTALAÇÃO DOS CERTIFICADOS AC PESSOA E AC RAIZ

9.1. **Selecione o arquivo "root.cer"**, clique para executá-lo e na janela seguinte, selecione a opção **Abrir** (figura 20).

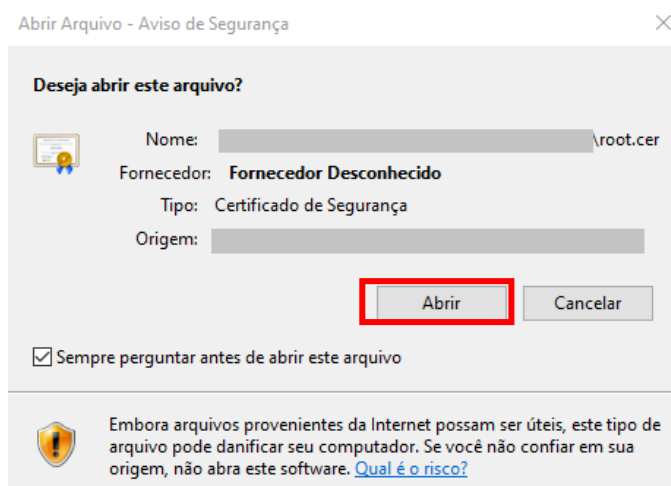


Figura 20 - Selecione a opção "Abrir"

9.2. **Repita o procedimento 8.1 e desta vez, selecione o arquivo "ca.cer"**, clique para executá-lo e na janela seguinte, selecione a opção **Abrir** (figura 20).

		PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO - POP			Pág 14 de 19
Código DTINF-POP-CERTDIG	Data Emissão AGO/2020	Data de Vigência AGO/2021	Próxima Revisão AGO/2021	Versão nº 001	
ÁREA EMITENTE: DIGTI					
ASSUNTO: CRIAÇÃO E INSTALAÇÃO DE CERTIFICAÇÃO DIGITAL EM SISTEMAS WINDOWS 10					

9.3. Clique em **Instalar Certificado** (figura 21).

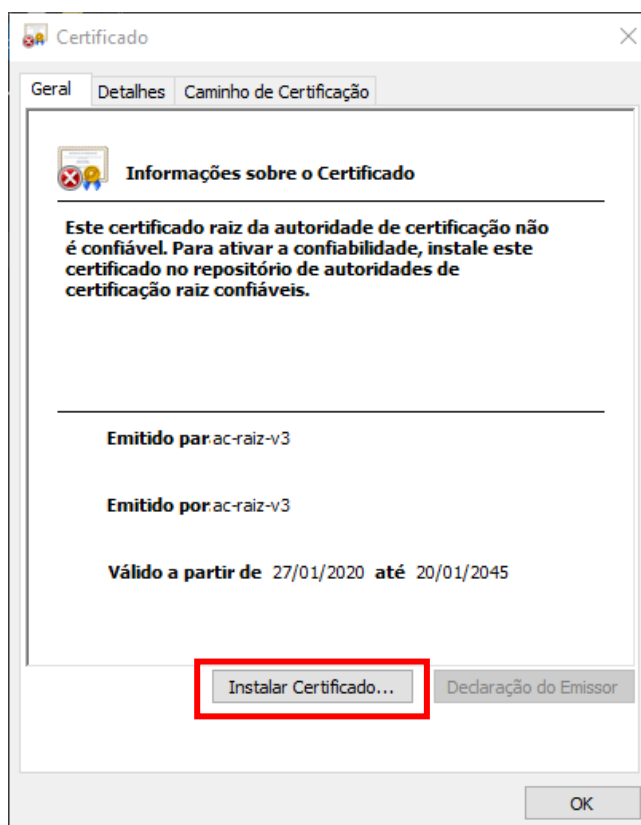


Figura 21 - Clique em “Instalar Certificado”

9.4. **ATENÇÃO:** Na janela seguinte, selecione a opção **Máquina Local**.

10. SUBSTITUIÇÃO DO CERTIFICADO DIGITAL

Os procedimentos a seguir serão necessários em casos de:

- Esquecimento de senha cadastrada em sua criação;
- Perda do arquivo de certificação;
- Se as verificações descritas no Anexo I não obtiverem êxito.

		PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO - POP			Pág 15 de 19
Código DTINF-POP-CERTDIG	Data Emissão AGO/2020	Data de Vigência AGO/2021	Próxima Revisão AGO/2021	Versão nº 001	
ÁREA EMITENTE: DIGTI					
ASSUNTO: CRIAÇÃO E INSTALAÇÃO DE CERTIFICAÇÃO DIGITAL EM SISTEMAS WINDOWS 10					

Como já existe registro da existência de um arquivo de certificação, a seguinte tela será exibida (figura 22).

- Clique em **Emitir novo Certificado** (figura 22).



Figura 22 - Clique em “Emitir novo Certificado”

- Na tela seguinte, será exibida uma mensagem informando que já existe um certificado emitido e que ele será substituído. Para prosseguir, clique em **“Continuar emissão de Novo Certificado”** (figura 23).



PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO - POP

Pág 16 de 19

Código DTINF-POP-CERTDIG	Data Emissão AGO/2020	Data de Vigência AGO/2021	Próxima Revisão AGO/2021	Versão nº 001
ÁREA EMITENTE: DIGTI				
ASSUNTO: CRIAÇÃO E INSTALAÇÃO DE CERTIFICAÇÃO DIGITAL EM SISTEMAS WINDOWS 10				

ICPEdu RNP

MEU CERTIFICADO

EMITIR CERTIFICADO DIGITAL

ATENÇÃO! Você já possui um certificado digital ativo. Ao concluir a emissão de um novo certificado digital, o atual será revogado automaticamente.

Este certificado digital precisa de ser usado em todos os dispositivos onde for instalado.
A revogação do seu certificado digital **DELETA** documentos assinados anteriormente.

Certificado Pessoal
STATUS: Certificado ativo

SEUS DADOS DE USUÁRIO
Informações fornecidas por CEPET-RJ - Centro Fed. Educ. Tecnol. Celso S. Fonseca via CAFe.

ALTERNATIVA: AC PESSOAL

SIGNATURE: CEPET-RJ - CENTRO FED. EDUC. TECNOL. CELSO S. FONSECA

EMISSÃO: 08/07/2020

EXPIRAÇÃO: 08/07/2021

CONTINUAR EMISSÃO DE NOVO CERTIFICADO

MEU CERTIFICADO

CANCELAR EMISSÃO

Figura 23 - Clique em “Continuar emissão de Novo Certificado”

Após isso, surgirá a seguinte tela (figura 24). Clique em **Confirmar Dados**.

icpedu RNP

MEU CERTIFICADO

EMITIR CERTIFICADO DIGITAL

1. USUÁRIO 2. SENHA 3. CONFIRMAÇÃO 4. FINALIZAÇÃO

CONFIRMA SEUS DADOS DE USUÁRIO
As informações a seguir foram fornecidas por CEPET-RJ - Centro Fed. Educ. Tecnol. Celso S. Fonseca via CAFe, e farão parte do seu Certificado Pessoal.

CONFIRMAR DADOS

CANCELAR EMISSÃO

Figura 24 - Clique em “Confirmar Dados”



Código DTINF-POP-CERTDIG	Data Emissão AGO/2020	Data de Vigência AGO/2021	Próxima Revisão AGO/2021	Versão nº 001
ÁREA EMITENTE: DIGTI				
ASSUNTO: CRIAÇÃO E INSTALAÇÃO DE CERTIFICAÇÃO DIGITAL EM SISTEMAS WINDOWS 10				

11. REVOGAÇÃO DO CERTIFICADO DIGITAL

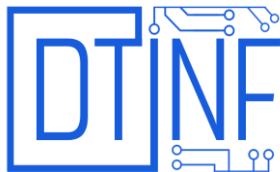
Quando a certificação não for mais utilizada, ela poderá ser revogada no site. Para isso, prossiga com os passos a seguir.

Clique em **Revogar Certificado** (figura 25).



Figura 25 - Clique em “Revogar Certificado”

Na tela seguinte (figura 26), escolha um motivo para justificar a solicitação da revogação. Após isso, clique em Revogar Certificado.



Código DTINF-POP-CERTDIG	Data Emissão AGO/2020	Data de Vigência AGO/2021	Próxima Revisão AGO/2021	Versão nº 001
ÁREA EMITENTE: DIGTI				
ASSUNTO: CRIAÇÃO E INSTALAÇÃO DE CERTIFICAÇÃO DIGITAL EM SISTEMAS WINDOWS 10				

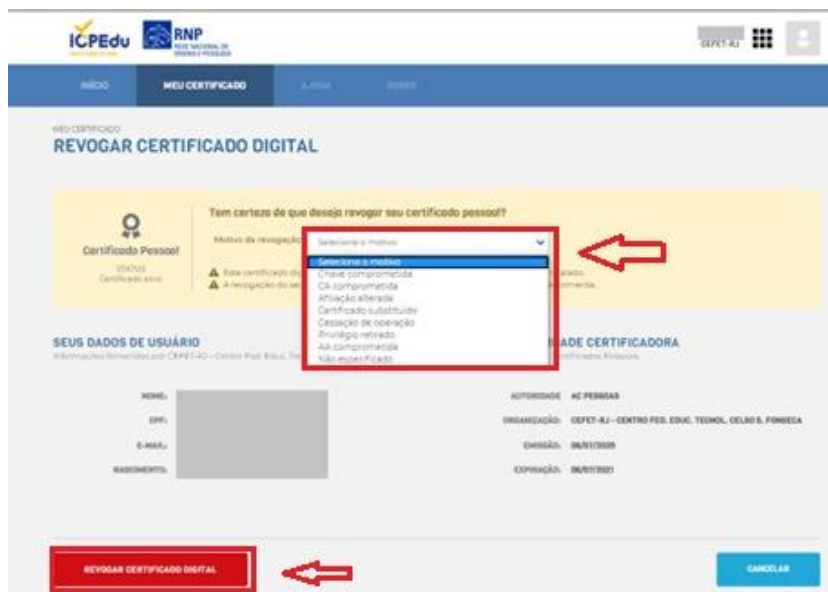
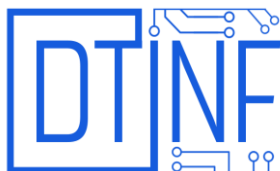


Figura 26 - Justificativa da solicitação de revogação

Uma mensagem será exibida: “Certificado Revogado com Sucesso” (figura 27).



Figura 27 - “Certificado Revogado com Sucesso”



Código DTINF-POP-CERTDIG	Data Emissão AGO/2020	Data de Vigência AGO/2021	Próxima Revisão AGO/2021	Versão nº 001
ÁREA EMITENTE: DIGTI				
ASSUNTO: CRIAÇÃO E INSTALAÇÃO DE CERTIFICAÇÃO DIGITAL EM SISTEMAS WINDOWS 10				

ATENÇÃO:

Após a revogação do certificado, novas assinaturas não poderão ser realizadas;

Assinaturas já realizadas com esses mesmos arquivos, não serão invalidados.

12. RENOVAÇÃO DO CERTIFICADO DIGITAL

O certificado tem 1 (um) ano de validade, portanto, após esse prazo, será necessário realizar a renovação do mesmo. Para tanto, o usuário deverá refazer os procedimentos dos itens de 6 a 9.

13. SUPORTE E OUTRAS DÚVIDAS

Encontram-se disponíveis os documentos **Anexos I, II, III e IV**, para soluções de problemas quanto à instalação dos certificados e orientações para assinaturas nos principais *softwares*: Acrobat Reader PDF, Foxit PDF e MS Word.

Em caso de dúvidas, abra um chamado em <http://chamados.cefet-rj.br> ou envie e-mail diretamente ao suporte RNP: atendimento@rnp.br